

TD KOMUNALAC d.o.o.  
STJEPANA pl. HORVATA 38  
35000 SLAVONSKI BROD

- UPRAVA DRUŠTVA -

Klasa: 12394  
Ur. broj: 29147  
U Slavonskom Brodu, 13.11.2018.

Uprava TD Komunalac d.o.o. Slavonski Brod, temeljem članka 103. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu (Narodne novine 41/18) i čl. 295. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18 ) dana 13.11.2018. donosi donosi slijedeće:

## OPĆE UVJETE OBAVLJANJA KOLODVORSKE DJELATNOSTI

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim općim uvjetima obavljanja kolodvorske djelatnosti (dalje u tekstu: opći uvjeti) regulira se obavljanje kolodvorske djelatnosti na Autobusnom kolodvoru u Slavonskom Brodu, na kojim kolodvorske usluge pruža TD Komunalac d.o.o. Slavonski Brod (dalje u tekstu: Komunalac d.o.o.), odnosno reguliraju se prava i obveze Komunalca d.o.o. i korisnika usluga autobusnog kolodvora (dalje u tekstu: korisnici usluga).

#### Članak 2.

Korisnici usluga su:

- prijevoznici, pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost prijevoza putnika u cestovnom prometu,
- putnici, fizičke osobe koje koriste usluge prijevoza u cestovnom prometu, i
- treće osobe, koje se po bilo kojoj osnovi zateknu na prostoru autobusnog kolodvora ili zatraže neku od kolodvorskih usluga.

Usluge autobusnog kolodvora dostupne su svim korisnicima, pod jednakim uvjetima, bez diskriminacije,

### KOLODVORSKE USLUGE

#### Članak 3.

Usluge koje pruža autobusni kolodvor su:

##### I. KOLODVORSKE USLUGE PRIJEVOZNICIMA:

1. Prihvat i otpremanje autobusa,
2. Korištenje parkirališta za parkiranje autobusa,
3. Prodaja voznih karata,
4. Organizacija rasporeda prodaje voznih karata,
5. Pružanje informacija o prijevozima i druge usluge povezane s prijevozom putnika.

##### II. KOLODVORSKE USLUGE PUTNICIMA I TREĆIM OSOBAMA

1. Prihvat i otpremanje putnika,
2. Korištenje čekaonice i perona,
3. Prodaja voznih karata, rezervacija i čuvanje mjesta u autobusu,
4. Izdavanje potvrde o cijeni vozne karte,
5. Čuvanje prtljage,
6. Upotreba sanitarnog čvora,
7. Upotreba telefona i razglasnih uređaja,
8. Korištenje parkirališta za osobne automobile,
9. Pružanje informacija o prijevozima i druge usluge povezane s prijevozom putnika.



#### Članak 4.

Prihvata i otpremanje autobusa podrazumijeva rezervaciju dolaznog i/ili odlaznog perona i omogućavanje nesmetanog korištenja dolaznog i/ili odlaznog perona za dolazke i/ili odlaske pojedinog prijevoznika prema dostavljenim dozvolama ili ugovorima o koncesiji, najavu dolaska i odlaska autobusa putem razglasa i organizaciju prometovanja na površini autobusnog kolodvora na siguran način.

Korištenje parkirališta za autobuse podrazumijeva parkiranje autobusa pojedinog prijevoznika na za to predviđenom mjestu na autobusnom kolodvoru, u skladu s prostornim mogućnostima kolodvora. Korištenje parkirališta ne podrazumijeva čuvanje autobusa.

Prodaja voznih karata u odnosu na prijevoznike podrazumijeva ugovorni odnos temeljem posebnog ugovora u pisanom obliku, u kojemu Komunalac d.o.o. i prijevoznik reguliraju međusobne odnose vezane za način i uvjete prodaje voznih karata trećim osobama.

Organizacija rasporeda prodaje voznih karata podrazumijeva prodaju voznih karata u skladu s prijevoznim kapacitetima koje pojedini prijevoznik omogući za prodaju mjesta u autobusu na kolodvoru.

Pružanje informacija o prijevozima i druge usluge povezane s prijevozom putnika podrazumijeva davanje informacija prijevoznicima o broju prodanih voznih karata, o interesu putnika za prijevozom, o eventualnim problemima pri organizaciji prometovanja i slično, a naročito podrazumijeva vođenje očevidnika o dolascima i polascima autobusa sukladno propisima koji uređuju obavljanje djelatnosti prijevoza putnika u cestovnom prometu i potvrđivanje dolazaka i odlazaka na putnim radnim listovima pojedinog prijevoznika.

#### Članak 5.

Prihvata i otpremanje putnika podrazumijeva organizaciju boravka putnika na prostoru autobusnog kolodvora za vrijeme od dolaska putnika na autobusni kolodvor do ulaska u autobus ili odlaska s prostora autobusnog kolodvora na drugi način.

Korištenje čekaonice i perona podrazumijeva mogućnost upotrebe zatvorenog i otvorenog prostora autobusnog kolodvora namijenjenog za putnike koji je zaštićen od utjecaja atmosferske klimatske uvjete, grijan i prozračan i odvojen od prometnih površina autobusnog kolodvora, u kojemu postoje mjesta za sjedenje, stajanje i odlaganje stvari koje putnici i treće osobe imaju kod sebe za vrijeme dok iste borave na prostoru autobusnog kolodvora do ulaska u autobus ili odlaska s prostora autobusnog kolodvora.

Prodaja voznih karata u odnosu na putnike i treće osobe podrazumijeva prodaju voznih karata svim zainteresiranim osobama, bez obzira putovali isti ili ne, koje se na prodajnom mjestu izjasne o relaciji i vremenu putovanja te koje plate cijenu vozne karte.

Rezervacija mjesta u autobusu podrazumijeva odnos autobusnog kolodvora i putnika u kojemu je putniku, u skladu s ovim općim uvjetima, zagarantirano mjesto u autobusu za točno utvrđeni polazak.

Čuvanje mjesta u autobusu podrazumijeva odnos autobusnog kolodvora i putnika u kojemu je putniku, u skladu sa ovim općim uvjetima zagarantirana prodaja vozne karte za točno utvrđeni polazak. Obveza čuvanja mjesta traje najkasnije do 2 sata prije polaska u domaćem te najkasnije do 6 sati prije polaska u međunarodnom prijevozu.

Izdavanje potvrde o cijeni vozne karte podrazumijeva pisani dokument kojim kolodvor na zahtjev osobe koja plati naknadu za izdavanje navedene potvrde daje trećim osobama informaciju o cijeni vozne karte za pojedinu relaciju.

Pohrana prtljage podrazumijeva odnos treće osobe i kolodvora, na koji se na odgovarajući način primjenjuju ovi opći uvjeti i odredbe koje uređuju naplatnu ostavu prema Zakonu o obveznim odnosima.

Upotreba sanitarnog čvora podrazumijeva omogućavanje korištenja sanitarnog čvora neodređenom broju fizičkih osoba koje unaprijed plate naknadu za korištenje sanitarnog čvora u skladu sa cjenikom kolodvorskih usluga na pojedinom kolodvoru, ili naknadu plate zakupoprimcu ukoliko je sanitarni čvor u zakupu.

Korištenje parkirališta za osobne automobile podrazumijeva parkiranje osobnog automobila na za to predviđenom mjestu na autobusnom kolodvoru, u skladu sa prostornim mogućnostima kolodvora. Korištenje parkirališta ne podrazumijeva čuvanje osobnog automobila.

Pružanje informacija o prijevozima podrazumijeva davanje informacija o polascima i odlascima, cijenama voznih karata i slično putem telefona, oglasne ploče, Internet stranice ili na licu mjesta od strane ovlaštene osobe na autobusnom kolodvoru. Pružanje informacija putem može se obavljati putem komercijalne telefonske linije ili komercijalne Internet stranice.



#### **Članak 6.**

Kolodvorske usluge prijevoznicima pružaju se u javnom linijskom prijevozu svim prijevoznicima prema dostavljenim dozvolama ili ugovorima o koncesiji, a kolodvorske usluge prijevoznicima u posebnom linijskom, povremenom i naizmjeničnom prijevozu pružaju se u skladu s raspoloživim kapacitetima autobusnog kolodvora.

#### **Članak 7.**

Cijene kolodvorskih usluga određene su cjenikom kolodvorskih usluga, donesenim sukladno Pravilniku o autobusnim kolodvorima (Narodne novine broj 57/2018), koji je cjenik javno objavljen na web stranicama društva i koji se smatra dijelom ovih Općih uvjeta.

### **UGOVOR O PRUŽANJU KOLODVORSKIH USLUGA**

#### **Članak 8.**

Ugovor o pružanju kolodvorskih usluga sklapa se sukladno čl. 97. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, odnosno uz primjenu ovih općih uvjeta sukladno čl. 295. Zakona o obveznim odnosima.

Ovim općim uvjetima daje se opća ponuda na neodređeno vrijeme svim zainteresiranim osobama za sklapanja adhezijskog ugovora o pružanju kolodvorskih usluga. Sve odredbe koje uređuju odnose ugovornih strana utvrđene su ovim Općim uvjetima, uz izravnu primjenu Zakona o obveznim odnosima.

Prihvat opće ponude zainteresirana osoba vrši na konkludentan način, poduzimanjem neke od radnji koje se određene ovim općim uvjetima za neku vrstu korisnika kolodvorskih usluga.

Prihvatom opće ponude smatra se da je između Komunalca d.o.o. i korisnika sklopljen ugovor o pružanju kolodvorskih usluga.

Ugovor o pružanju kolodvorskih usluga smatra se promijenjenim na osmi dan od dana objave izmjena i/ili dopuna ovih općih uvjeta ili objave promijenjenih općih uvjeta.

### **KOLODVORSKE USLUGE PRIJEVOZNICIMA**

#### **Članak 9.**

Pravo na korištenje kolodvorskih usluga u javnom linijskom prijevozu prijevoznik stječe kad dostavi Komunalcu d.o.o. dozvole ili ugovor o koncesiji i cjenik za liniju koja ima registrirano stajalište na autobusnom kolodvoru u Slavenskom Brodu i/ili kada autobus prijevoznika u javnom linijskom prijevozu stupi na površinu autobusnog kolodvora te se nakon dostave dozvole od strane prijevoznika smatra da su Komunalac d.o.o. i prijevoznik sklopili ugovor o pružanju kolodvorskih usluga.

Iznimno od navedenog, za kolodvorsku uslugu prodaje voznih karata Komunalac d.o.o. će prijevozniku nakon primitka dozvola iz prethodnog stavka poslati putem pošte ugovor o prodaji voznih karata, sa rokom važenja ponude za sklapanje takvog ugovora od 8 dana od dana primitka ponude.

Pravo na korištenje kolodvorskih usluga u posebnom linijskom, povremenom i naizmjeničnom prijevozu prijevoznik stječe kad njegov autobus stupi na površinu autobusnog kolodvora te se nakon toga smatra da su Komunalac d.o.o. i prijevoznik sklopili ugovor o pružanju kolodvorskih usluga. Iznimno od navedenog, Komunalac d.o.o. ima pravo odbiti pružanje kolodvorskih usluga za navedene vrste prijevoza u slučaju nedostatka prostornih kapaciteta ili organizacijskih elemenata.

Pravo na korištenje kolodvorskih usluga iz stavka 1. ovog članka prestaje kad prijevoznik i nakon pisane opomene u roku od 8 dana ne plati dospjelu naknadu za kolodvorske usluge i kad prestane važiti dozvola ili ugovor o koncesiji iz stavka 1. ovog članka te se smatra da je istovremeno prestao važiti i ugovor o pružanju kolodvorskih usluga.

Pravo na korištenje kolodvorskih usluga iz stavka 3. ovog članka prestaje kad prijevoznik i nakon pisane opomene u roku od 8 dana ne plati dospjelu naknadu za kolodvorske usluge.

U slučaju prestanka ugovora iz prethodna dva stavka, Komunalac d.o.o. je ovlašten uskratiti pružanje kolodvorskih usluga i fizički zapriječiti ulazak autobusa prijevoznika na prostor autobusnog kolodvora.

#### **Članak 10.**

Komunalac d.o.o. se obvezuje:

- svim prijevoznicima koji ispunjavaju ove opće uvjete kolodvorske usluge pružati na jednak način,
- za svaki polazak iz voznog reda prema dostavljenoj dozvoli ili ugovoru o koncesiji rezervirati prijevozniku dolazni/odlazni peron prema dolaznim/odlaznim vremenima iz voznog reda i to 15 minuta prije polaska u tuzemnom linijskom prijevozu, a 30 minuta u međunarodnom linijskom prijevozu i povremenom i naizmjeničnom prijevozu,
- osigurati i izvršiti prihvat i otpremanje autobusa,
- najaviti dolazak i odlazak autobusa,



- na prometnim površinama autobusnog kolodvora organizirati prometovanje autobusa na siguran način,
- na zahtjev voznog osoblja prijevoznika ovjeriti dolazak/odlazak autobusa na autobusni kolodvor za dolaske/odlaske koji se izvrše,
- omogućiti prijevozniku korištenje parkirališta u skladu sa raspoloživim kapacitetima,
- pružati informacije o dolascima/odlascima autobusa i cijenama voznih karata pojedinih prijevoznika, osobito na vidnom mjestu istaknuti izvode iz voznih redova prijevoznika,
- u slučaju pisanog ugovora o prodaji voznih karata organizirati prodaju voznih karata u skladu sa uputama, kapacitetima i po cijenama koje odredi prijevoznik,
- prodavati vozne karte prijevoznika čiji je polazak registriran kao raniji, osim ako putnik ne traži suprotno.

#### **Članak 11.**

Prijevoznik se obvezuje:

- postaviti autobus na peron do 15 minuta prije polaska u tuzemnom linijskom prijevozu i do 30 minuta u međunarodnom linijskom, povremenom i naizmjeničnom prijevozu,
- po dolasku i iskrcaju putnika odmah ukloniti autobus sa perona ako je vrijeme nastavka linije ili novog polaska duže od vremena koje je rezervirano člankom 10. ovih općih uvjeta,
- kolodvorske usluge koristiti na način koji ne ometa ostale korisnike kolodvorskih usluga ili posjednike poslovnih prostora na prostoru autobusnog kolodvora, na ekološki prihvatljiv i za ostale korisnike siguran način, a osobito ukloniti autobus sa perona u vremenu koje je ovim općim uvjetima određeno kao vrijeme prihvata i otpreme autobusa,
- pravovremeno na dokaziv način obavještavati Komunalac d.o.o. o svim činjenicama relevantnim za pružanje kolodvorskih usluga,
- naknadu za kolodvorske usluge plaćati na način i u rokovima utvrđenim ovim općim uvjetima,
- na zahtjev Komunalca d.o.o. dostaviti sredstvo osiguranja plaćanja naknade za kolodvorske usluge, prema izboru Komunalca d.o.o.,
- u slučaju privremenog prekida ili trajne obustave prijevoza, odmah to prijaviti Komunalcu d.o.o. na dokaziv način,
- na autobusni kolodvor dovoziti uredne i tehnički ispravne autobuse, koji moraju imati ploče sa nazivima linija ili oznakom vrste prijevoza za posebni linijski i povremeni prijevoz,
- osigurati da u toku pristajanja vozno osoblje bude uz autobus,
- dolaske i odlaske obavljati u skladu s vremenom iz voznog reda, a u slučaju kašnjenja pravovremeno obavijestiti autobusni kolodvor, a u slučaju da takva obavijest nije uslijedila, a autobus nije na vrijeme došao na autobusni kolodvor, Komunalac d.o.o. ima pravo i bez iste obavijesti putnike i slijedeće autobusne kolodvore po voznom redu obavijestiti o kašnjenju,
- osigurati da vozno osoblje pazi na čistoću i urednost autobusnog kolodvora, a u suprotnom slučaju platiti naknadu za onečišćenje,
- osigurati da vozno osoblje ne nagovara putnike na korištenje pojedinih linija niti da čini radnje koje za uzrok ili posljedicu mogu stvarati nelojalnu tržišnu utakmicu među prijevoznicima.

#### **Članak 12.**

Prijevoznik kolodvorske usluge, osim provizije za prodane vozne karte, ima pravo plaćati na licu mjesta odmah prije korištenja kolodvorske usluge, nakon čega će mu Komunalac d.o.o. izdati račun ili kolodvorske usluge plaćati na mjesečnoj bazi nakon primitka obračuna i računa za kolodvorske usluge.

U slučaju da prijevoznik ne plati kolodvorske usluge na licu mjesta smatra se da prihvaća plaćanje na mjesečnoj bazi.

Komunalac d.o.o. će do 5. u mjesecu za prethodni mjesec izvršiti obračun korištenja kolodvorskih usluga za pojedinog prijevoznika, a isti će dostaviti prijevozniku zajedno sa računom za kolodvorske usluge, koji se prijevoznik obvezuje platiti do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

U slučaju kad postoji ugovor o prodaji voznih karata, prijevoznik će ispostaviti Komunalcu d.o.o. račun za prodane vozne karte.

Utvrđuje se prijebaj međusobnih potraživanja pa prilikom plaćanja računa za prodane vozne karte Komunalac d.o.o. ima pravo iznos koji treba po obračunu platiti prijevozniku umanjiti za iznos obračunatih kolodvorskih usluga.



### **Članak 13.**

Obračun kolodvorskih usluga obavlja se prema cjeniku kolodvorskih usluga, i to:

- pristajanje u javnom linijskom prijevozu, na način da se broj polazaka, dolazaka ili tranzita koje prijevoznik ima registrirane prema voznom redu na autobusnom kolodvoru pomnoži sa cijenom prijvata i otpreme autobusa,
- pristajanje u povremenom i naizmjeničnom prijevozu na način da se svako stupanje na površinu autobusnog kolodvora smatra jednim polaskom,
- pristajanje ne može trajati duže od vremena određenog u članku 10. ovih općih uvjeta, a u slučaju da autobus duže od toga vremena ostaje na površini autobusnog kolodvora to se smatra parkiranjem,
- naknadu za prodaju voznih karata prijevoznik plaća prema cjeniku kolodvorskih usluga,
- naknadu za parkiranje prijevoznik plaća prema cjeniku kolodvorskih usluga,
- naknada za organizaciju rasporeda prodaje voznih karata i pružanje informacija iz članka 4., stavak 5. ovih općih uvjeta uključeni su u naknadi iz točke 1. ovog članka.

## **KOLODVORSKE USLUGE PUTNICIMA I TREĆIM OSOBAMA**

### **Članak 14.**

Smatra se da su putnici i treće osobe sa Komunalcem d.o.o. sklopili Ugovor o kolodvorskim uslugama u trenutku kad su stupili na površinu autobusnog kolodvora ili zatražili neku od kolodvorskih usluga.

### **Članak 15.**

Komunalac d.o.o. se obvezuje svim putnicima i trećim osobama koje ispunjavaju ove opće uvjete kolodvorske usluge pružati na jednak način.

Putnici i treće osobe obvezni su u toku boravka na prostoru autobusnog kolodvora voditi računa o svojoj sigurnosti i svojem ponašanju tako da ne ometaju druge putnike i treće osobe.

Komunalac d.o.o. ima pravo odbiti pružanje kolodvorske usluge u odnosu na putnike i treće osobe koje:

- remete javni red i mir ili obavljanje djelatnosti autobusnog kolodvora,
- odbiju platiti naknadu za kolodvorske usluge,
- su vidno pod utjecajem alkohola ili se ponašaju suprotno opće prihvaćenim normama,
- onečišćavaju prostor ili okoliš autobusnog kolodvora,
- za koje postoje osnove sumnje da svojim ponašanjem krše pozitivne propise Republike Hrvatske,
- ne ispunjavaju neki od uvjeta određen ovim općim uvjetima.

### **Članak 16.**

Naknadu za kolodvorske usluge putnici i treće osobe plaćaju:

- za kolodvorske usluge iz članka 3., točka II., podtočke 1., 2. i 3. prilikom kupnje vozne karte,
- za kolodvorske usluge iz članka 3., točka II., podtočke 4. i 6. ovih općih uvjeta prije korištenja istih,
- za kolodvorske usluge iz članka 3., točka II., podtočke 5., 7. i 8. ovih općih uvjeta nakon korištenja istih.

### **Članak 17.**

U odnosu na pojedine kolodvorske usluge:

- izdavanje potvrde o cijeni vozne karte izvršit će se u odnosu na osobu koja istu zatraži te prije izdavanja plati naknadu za istu uslugu,
- u odnosu na upotrebu sanitarnog čvora primjenjuje se prethodna odredba,
- navedeno se primjenjuje i u odnosu na upotrebu telefona i razglaša.

## **POHRANA STVARI**

### **Članak 18.**

Pohrana stvari ( prtljage ), na koju se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o obveznim odnosima koje uređuju naplatnu ostavu, obavlja se na zahtjev fizičke osobe u slučaju kada prtljaga i fizička osoba udovoljava slijedećim uvjetima:

- ugovor o ostavi smatra se sklopljenim kada Komunalac d.o.o. primi prtljagu na pohranu i čuvanje, a smatra se da je prtljaga primljena kada Komunalac d.o.o. izda potvrdu o primitku prtljage,
  - pod prtljagom podrazumijevaju se torbe, kutije, koverta i slična pakiranja uobičajenih dimenzija,
  - prije pohrane ostavodavac mora omogućiti pregled prtljage i dati svoje ime, prezime, adresu i broj telefona,
  - prtljaga mora biti uobičajeno zapakirana, a ostavodavac mora upozoriti na sva posebna svojstva prtljage.
- Pohranjena prtljaga mora se preuzeti najkasnije u roku od 8 dana od dana pohrane, a nakon proteka navedenog roka Komunalac d.o.o. za istu ne odgovara.



#### Članak 19.

Na pohranu se ne primaju:

- predmeti koji se po svojoj prirodi ne mogu primiti na čuvanje kao prtljaga,
- predmeti koji spadaju u skupinu opasnih stvari (stvari koje su sposobne predstaviti rizik zdravlju, sigurnosti ili imovini),
- lako pokvarljiva roba (roba podložna kvarenju, propadanju ili smanjenju vrijednosti u kratkom vremenskom roku),
- hrana, žive životinje, novac, nakit, vrijednosnice i druge dragocijenosti.

U slučaju da ostavodavac Komunalac na pohranu preda predmete koji se ne primaju sukladno stavku 1. ovog članka sam je odgovoran za eventualnu štetu koja zbog navedenoga može nastati.

#### Članak 20.

U slučaju primanja stvari na čuvanje Komunalac d.o.o. će ostavodavcu izdati potvrdu o primitku stvari kojom je ostavodavac obavezan legitimirati se prilikom preuzimanja stvari.

### OSTALI ODNOSI SA PUTNICIMA I TREĆIM OSOBAMA

#### Članak 21.

Komunalac d.o.o. se obvezuje na zahtjev putnika koji odustane od putovanja izvršiti povrat novca plaćenog za voznu kartu, umanjen za 10% cijene vozne karte na ime manipulativnih troškova:

- ako se putnik obrati prometnom uredu na autobusnom kolodvoru najkasnije 2 sata prije polaska autobusa za liniju u unutarnjem javnom linijskom prijevozu,
- ako se putnik obrati prometnom uredu na autobusnom kolodvoru najkasnije 6 sati prije polaska autobusa u međunarodnom linijskom prijevozu.

Poslije isteka rokova iz prethodnog stavka, prometni ured uputiti će putnika da svoj zahtjev realizira izravno od prijevoznika čiju voznu kartu je kupio.

Odredba stavka 1. ovog članka primjenjuje se i u slučaju:

- ako prijevoznik otkaže polazak za određenu liniju, u kojem slučaju se iznos koji se vraća putniku ne umanjuje za 10%,
- ako je prijevoznik za određenu liniju prijavio kašnjenje 30 ili više minuta od redovnog polaska.

Odredba ovog članka odnosi se isključivo na vozne karte prodane na blagajni Komunalac d.o.o.

Komunalac d.o.o. ne vrši povrat novca za neiskorišteno povratno putovanje po povratnim voznim kartama te takve zahtjeve putnici mogu ostvarivati isključivo od prijevoznika.

U slučajevima iz ovog članka putnik nema pravo na povrat iznosa plaćenog za kolodvorske usluge i rezervaciju.

#### Članak 23.

Prometni ured može produžiti valjanost vozne karte ako putnik mijenja datum i vrijeme putovanja s istim prijevoznikom i takav zahtjev postavi najkasnije 2 sata prije polaska autobusa u unutarnjem javnom linijskom prijevozu i 6 sati prije polaska autobusa za liniju u međunarodnom javnom linijskom prijevozu te pod uvjetom da prijevoznik o čijoj voznoj karti se radi odobri navedeno i pod uvjetom da putnik za dan kad putuje plati novu rezervaciju i kolodvorsku uslugu.

Produženje valjanosti vozne karte mora biti ovjereno od strane prometnog ureda, pečatom i potpisom dežurnog prometnika, sa točno vidljivim datumom produženja.

#### Članak 24.

Putnik nema pravo na povrat novca plaćenog za voznu kartu ako:

- izgubi voznu kartu,
- voznu kartu vraća u roku kraćem od roka iz članka 22. ovih općih uvjeta,
- voznu kartu vraća nakon što je putovanje već započeo,
- je svojom nepažnjom otputovao autobusom drugog prijevoznika od onoga koji je naveden u voznoj karti.

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 25.

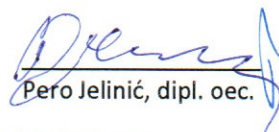
U slučaju spora proiztašlog iz tumačenja ovih Općih uvjeta, kao i spora vezaog uz oredbe posebno sklopljenih ugovora s prijevoznicima iz čl. 97. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, kao nadležan će postupati stvarno nadležan sud prema sjedištu Komuanlac d.o.o.

### Članak 26.

Ovi opći uvjeti objavljuju se na web stranici društva [www.komunalac-sb.hr](http://www.komunalac-sb.hr) i na Autobusnom kolodvoru u Slavonskom Brodu, oglasna ploča.

Ovi opći uvjeti stupaju na snagu danom donošenja, odnosno s danom 13.11.2018.

TD KOMUNALAC d.o.o.  
DIREKTOR



Pero Jelinić, dipl. oec.

**KOMUNALAC d.o.o.**  
SLAVONSKI BROD  
Stjepana pl. Horvata 38 